

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Чувашский государственный педагогический университет
им. И. Я. Яковлева»



Программа учебной работы (дополнительному
образованию) Д. Е. Иванов

2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки
43.03.01 Сервис

Профиль подготовки
Сервис недвижимости

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
заочная

Чебоксары 2016

1. Цели практики

Целью научно-исследовательской работы является закрепление знаний методологии исследований проблем образования, практических навыков подготовки и проведения самостоятельной научно-исследовательской работы, развитие культуры мышления.

2. Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- закрепление опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- формирование способности критически оценивать адекватность использованных методов для решения исследуемой проблемы;
- закрепление навыков изучения, анализа и обобщения научной психологической и педагогической литературы, другой специальной информации, достижений отечественной и зарубежной науки и образования в изучаемой предметной области знаний;
- формирование умения анализировать, обобщать и интерпретировать результаты различных этапов исследования, применять методы статистической обработки данных для обработки цифровых данных;
- формирование способности представлять научному сообществу исследовательские достижения – презентовать и составлять отчеты о полученных результатах, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий (доклад, тезисы или статьи, мультимедийные презентации), логично и грамотно формулировать и высказывать свои мысли, аргументировать свою точку зрения.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в состав раздела «Б2.Практики» ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профилю Сервис недвижимости.

Для успешного прохождения практики студентам необходимо знание основ следующих дисциплин: «Сервисология» (ПК-4,8), «Сервисная деятельность» (ПК-3,11), «Информационные технологии в сервисе недвижимости» (ОПК-1, ПК-5), «Жилая недвижимость: теория и практика» (ПК-3,10,12).

Для успешного прохождения практики студент должен:

знать:

- содержание ключевых понятий о потребностях человека, место сервиса в жизнедеятельности человека (ПК-4,8);
- предмет, объект и методологические основы сервисной деятельности, содержание основных категорий сервисной деятельности (ПК-3,11);
- показатели и критерии качества сервиса жилой недвижимости; параметры технологических процессов жилой недвижимости (ПК-3,10,12);

уметь:

- разрабатывать организационную структуру сервисного предприятия; формулировать стратегию и тактику сервисного предприятия (ПК-3,11);

– осуществлять сквозной контроль качества процессов сервиса, параметров технологического процесса и используемых материальных ресурсов объектов жилой недвижимости (ПК-3,10,12);

владеть:

– навыками анализа различных социальных феноменов, прогнозирования и управления процессом удовлетворения потребностей человека (ПК-4,6);

– навыками анализа и прогнозирования сервисной деятельности; разработки современных сервисных технологий; проектирования, эффективной организации и управления сервисной деятельностью (ПК-3,11);

– навыками осуществления сквозного контроля качества процессов сервиса недвижимости (ПК-3,10,12).

Полученные при прохождении учебной (ознакомительной) практики знания и умения могут быть использованы при прохождении производственной практики, при выполнении выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

4. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

5. Место и время проведения практики

Практика проводится на базе кафедр и специализированных лабораторий (кабинетов) университета, а также на базе организаций сервиса недвижимости городов Чебоксары и Новочебоксарск, с которыми заключены договора о сотрудничестве.

Время прохождения практики – 10 семестр.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

общекультурные:

– способен работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

– способен использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учётом социальной политики государства, международного и российского права (ОК-6);

профессиональные:

– готов к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);

– готов к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учётом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);

- готов к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);
- способен выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности (ПК-9).

В результате прохождения практики студент должен:

знать:

- конкретную предметную область изучаемой проблемы;
- методы анализа, обработки и интерпретации полученных данных;
- современные информационные технологии, обеспечивающие поиск и сбор информации, применяемые при обработке результатов научных экспериментов и сборе, обработке, хранении и передаче информации; технологию подготовки научных текстов;
- требования к оформлению цифровых данных в соответствии с ГОСТ и результатов исследования (отчет, статья, выпускная квалификационная работа, диссертация);

уметь:

- критически оценивать соответствие полученных результатов эмпирического исследования ключевым параметрам исследования (цели, задачам, гипотезе):
- адекватно оценивать примененные в исследовании научно-исследовательские и педагогические методы
- обрабатывать эмпирические данные исследования, интерпретировать полученные результаты;
- соотносить результаты деятельности с поставленной целью, гипотезой и задачами;
- представлять и оформлять отчет и документацию о результатах исследования, выражать мысль четко и конкретно, логично и аргументированно;
- оформлять исследовательский материал в соответствии с требованиями ГОСТ;

владеть:

- формами и методами научного познания, методами поиска, обработки и использования научной информации;
- методами психолого-педагогического исследования, умениями обработки, количественного и качественного анализа экспериментальных данных, представления результатов исследования;
- средствами наглядного представления результатов исследования (мультимедийные презентации).

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

7.1 Структура практики

№	Разделы	Виды учебной / производственной	Формы текущего
---	---------	---------------------------------	----------------

п/п	(этапы) практики	работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	контроля
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции по практике (4 часа) Ознакомление с целями и задачами практики (2 часа) Составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики (4 часов)	Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
2	Исследовательский	Выполнение индивидуального плана научно-исследовательской работы (88 часов)	Дополненная теоретическая глава выпускной квалификационной работы. Завершенная вторая (экспериментальная глава) исследования
3	Заключительный	Составление отчета о практике (4 часа) Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (2 часа) Участие в итоговой конференции (4 часа)	Проверка рукописи выпускной квалификационной работы. Представление отчетной документации по практике. Дифференцированный зачет

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап. Составление, согласование и утверждение индивидуального плана практики.

Исследовательский этап. Изучение новейших исследовательских данных по проблеме исследования, их анализ и обобщение. Обобщение и интерпретация результатов исследовательской работы.

Заключительный этап. Подготовка отчета по практике, подготовка комплекта отчетной документации.

8. Формы отчетности по практике

По итогам практики не позднее трех дней после окончания практики студенты представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- индивидуальный план прохождения практики;
- дневник практиканта;
- путевку студента-практиканта с характеристикой;
- черновой вариант выпускной квалификационной работы;

– отчет о научно-исследовательской работе.

По результатам научно-исследовательской работы студентам выставляется дифференцированный зачет в ведомость и в зачетную книжку.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный	ОК-4, ОК-6	Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики	В конце 1-й недели
2	Исследовательский	ОК-4, ОК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-9	Дополненная теоретическая глава выпускной квалификационной работы. Завершенная вторая (экспериментальная глава) исследования	В течение практики
3	Заключительный	ОК-4, ПК-9	Проверка рукописи выпускной квалификационной работы. Представление отчетной документации по практике. Дифференцированный зачет	Не позднее трех дней по завершении практики Не позднее 2-х недель по завершении практики

9.2 Оценочные средства по практике

Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 10 баллов)

Студент должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж.

«10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж.

«8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя.

«0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по не уважительной причине; инструктаж не прошел.

Критерии оценивания индивидуального плана прохождения практики (до 20 баллов)

Студент должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план прохождения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре.

«20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.

«10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре.

«8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не согласован с руководителем, не утвержден на кафедре.

«0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.

Критерии оценивания оформления результатов выполненного исследования для выпускной квалификационной работы (до 30 баллов):

«30 баллов» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, хорошо структурировано, выводы логичны, отражают проблему исследования, имеются ссылки на авторов;

«20 баллов» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, имеются небольшие нарушения в логике изложения, выводы логичны, отражают проблему исследования, но не во всех случаях имеются ссылки на авторов;

«10 балла» ставится, если содержание материала отвечает теме исследования, но плохо структурировано, выводы недостаточно логичны.

Критерии оценивания подготовки рукописи выпускной квалификационной работы (до 30 баллов):

«30 баллов» ставится за оформление ВКР, полностью отвечающее требованиям положения об общих требованиях к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности обучающихся;

«20 баллов» ставится за оформление ВКР, в целом отвечающее представленным требованиям, но при наличии отдельных отступлений не более чем по двум требованиям;

«10 баллов» ставится за оформление ВКР, в целом отвечающее представленным требованиям, но при наличии отдельных отступлений не более чем по трем требованиям.

Критерии оценивания отчетной документации по практике (индивидуальное задание, дневник, отчет, рукопись выпускной квалификационной работы) – до 10 баллов.

«10 баллов» ставится, если отчетная документация аккуратно оформлена, представлена в полном объеме и сдана в срок;

«8 баллов» ставится, если отчетная документация аккуратно и в полном объеме оформлена, представлена с опозданием на 2-3 дня;

«5 баллов» ставится, если допущены ошибки в оформлении отчетной документации, отчетная документация представлена с большим опозданием.

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. В соответствии с Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

Соответствие между 100-балльной шкалой и стандартной 5-балльной шкалой

100-балльная шкала	5-балльная шкала	Критерии
90-100 баллов	«5»	Все задания практики выполнены полностью, с учетом всех требований, грамотно в содержательном и литературном отношении; отчетная документация аккуратно оформлена и сдана в срок
76-89 баллов	«4»	В работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные частные недостатки, а именно: недочеты во вводной и аналитической частях исследовательской работы, в оформлении и сроках сдачи документации
60-75 баллов	«3»	Существуют некоторые недостатки в оформлении вводной и аналитической части исследовательской работы, а также недисциплинированность в выполнении требований практики, 1-2 грубые ошибки в выполнении и оформлении материалов практики; работа сдана с большим опозданием
ниже 60 баллов	«2»	Отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление отчетной документации о прохождении практики

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов) / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 204 с.

2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Кузнецов. – Москва : Дашков и К, 2013. – 282 с

б) дополнительная литература:

1. Баранова, Э. А. Оформление студенческой исследовательской работы / Э. А. Баранова. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2012.

1. Бурдин, К. С. Как оформить научную работу / К. С. Бурдин, П. В. Веселов. – М. : Наука, 1973.

2. Вербицкий, А. А. О структуре и содержании диссертационных исследований / А. А. Вербицкий // Педагогика. – 1994. – № 3.

3. Найн, А. О методологическом аппарате диссертационных исследований / А. О. Найн // Педагогика. – 1995. – № 5.

4. Ядэшко, В. И. Подготовка студента-исследователя в системе вузовского обучения / В. И. Ядэшко, В. И. Яшина. – М. : Просвещение, 1996.

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронные библиотеки образовательного портала РФ – <http://www.edu.ru/db/portal/sites/elib/e-lib.htm>.

2. Портал ЖКХ Чувашской Республики – <http://www.jkh.cap.ru/>

3. Государственная жилищная инспекция Чувашской Республики – http://gov.cap.ru/default.aspx?gov_id=112.

4. Школа грамотного потребителя - <http://xn--c1adpoeect8c.xn--plai/>

11. Информационные технологии, используемые на практике

1. Программы Microsoft Office.

2. Программа для демонстрации видеозаписей.

3. Программы для работы в сети Интернет.

4. Электронные версии учебников и учебно-методических пособий, аудио-, видео-, интерактивные материалы,

5. СПС ГАРАНТ, СПС Консультант плюс;

6. Библиографические и полнотекстовые ресурсы свободного доступа, отражаемые в каталоге Интернет-ресурсов, электронная библиотека и электронный архив открытого доступа НИУ Бел-ГУ. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/>

12. Материально-техническая база практики

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам и базам данных ВУЗа / отдельных кафедр, по содержанию соответствующих

программе практики. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (дневник, положение о практике, руководство по проведению практики и др.). В организациях сервиса недвижимости для ознакомления присутствует нормативно-правовая документация, специальная документация, организационно-методическая документация, специальная литература. Для оформления результатов практики обучающиеся имеют возможность использовать материальное оснащение факультета: Компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, в том числе: компьютер «Duron» 800, лазерный принтер HP LJ 1200, сканер hp scanjet 3500 c, телевизор «Samsung», видеомаягнитофон «Samsung», маягнитофон, интерактивная доска, доступ к сети Интернет, наглядно-методические пособия, дидактические материалы, отраслевой отдел научной библиотеки с электронным читальным залом.

ПРИЛОЖЕНИЕ А (справочное)

Образец оформления индивидуального плана практики

УТВЕРЖДАЮ

Методист _____

« ____ » _____ 2016 г.

Индивидуальный план

Научно-исследовательской работы студента(ки)

направления подготовки 43.03.01 Сервис профиля подготовки Сервис
недвижимости факультета дошкольной и коррекционной педагогики и
психологии

ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»

ФИО студента

В

наименование организации

с _____ по _____ 2016 г.

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении

Студент-практикант _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласован:

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ Б (справочное)

Образец оформления дневника

УТВЕРЖДАЮ

Методист _____

« ____ » _____ 2016 г.

Дневник

Научно-исследовательской работы студента(ки)

направления подготовки 43.03.01 Сервис профиля подготовки Сервис
недвижимости факультета дошкольной и коррекционной педагогики и

психологии

ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»

ФИО студента

В

(место прохождения практики)

с _____ по _____ 201__ г.

